

**Veřejnoprávní smlouva č 2/2021**  
**o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Osek na rok 2021**

Na základě usnesení zastupitelstva obce Osek č. 9/6/2020 ze dne 15.12.2020 a žádosti Ing. Josefa Štíchy o dotaci ze dne 4. 12. 2020 uzavírají níže uvedené smluvní strany podle ustanovení § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto veřejnoprávní smlouvu:

- 1) Obec Osek  
Se sídlem: Osek 21  
IČ: 00233684  
Zastoupena panem starostou Dušanem Kubovčiakem  
Číslo bankovního účtu: 19-6451630287/0100

*dále jako poskytovatel*

a

- 2) Ing Josef Štícha  
Se sídlem Masarykovo náměstí 127, 338 08 Zbiroh  
IČ: 14696665  
Číslo bankovního účtu: 2800204350/2010

*dále jako příjemce*

**I.**

**Předmět smlouvy**

1.1 Poskytovatel dotace se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci individuální dotaci. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele příjemci na účel stanovený v bodě III. této smlouvy

2.1 Tato smlouva upravuje podmínky poskytnutí dotace a práva a povinnosti smluvních stran.

3.1 V případě, že předmět smlouvy nebude realizován v době trvání této smlouvy, nevzniká příjemci na dotaci právní nárok.

**II.**

**Výše dotace a úhrada**

2.1 Celková výše dotace činí 57 912,- Kč. Zdrojem krytí dotace je v plné výši rozpočet poskytovatele.

2.2 Dotace bude příjemci vyplacena jednorázově v plné výši na bankovní účet číslo 2800204350/2010 po podpisu smlouvy v měsíci lednu 2021.

2.3 V případě, že je příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty a u výdajů hrazených z prostředků dotace je oprávněn k odpočtu daně na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nesmí být z prostředků dotace hrazena daň z přidané hodnoty.

2.4 Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje hrazené z dotace finanční prostředky jiných veřejných rozpočtů.

### III. Účel dotace

3.1 Dotace bude využita na úhradu nájmu prodejny, který hradí příjemce družstvu COOP Hořovice. Je to částečné pokrytí nákladů příjemce spojených s provozem prodejny potravin.

3.2 Příjemce se zavazuje poskytovat svou službu v tomto rozsahu:

- Prodejna s potravinami bude otevřena každý kalendářní týden v rozsahu vždy od pondělí do soboty a bude provozována vždy nepřetržitě po dobu 4 hodin po sobě jdoucích
- V prodejně budou čerstvé základní potraviny – pečivo, základní mléčné výrobky a minerální vody

### IV. Doba trvání smlouvy, termíny realizace

4.1 Smlouva se uzavírá na období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021

Smlouva zaniká:

- uplynutím doby trvání smlouvy
- dohodou smluvních stran
- výpovědí poskytovatele dotace doručenou písemně příjemci dotace v případě, že poruší některá ustanovení této smlouvy. Výpovědní doba je jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi
- zánikem smluvních stran bez právního nástupce

4.2 Příjemce dotace se zavazuje dodržet následující termíny:

Zahájení realizace	01.01.2021
Ukončení realizace	31.12.2021
Vrácení nevyužitých finančních prostředků dotace do	23.12.2021
Předložení finančního vypořádání dle článku 5 smlouvy do	27.12.2021

### V. Finanční vypořádání dotace

5.1 Příjemce je povinen do 27.12.2021 předložit finanční vypořádání dotace. Vyúčtování musí obsahovat rozpis skutečných nákladů na jednotlivé položky – fotokopie účetních dokladů (faktury, nebo doklad zaplacení v hotovosti), seznam předložených účetních dokladů. Dále fotokopie dokladů o uskutečnění úhrad faktur – tj. kopie výpisů z účtu, v případě plateb v hotovosti kopie výdajových pokladních dokladů.

5.2 Předmět daňových dokladů musí odpovídat předmětu smlouvy a údajům uvedeným v žádosti o dotaci. Příjemce dotace bude na těchto daňových dokladech uveden jako odběratel. Částky všech předložených daňových dokladů nesmí v součtu překročit maximální částku dotace dle čl. 2 této smlouvy. Pokud by předložený daňový doklad maximální částku dotace, ať už jednotlivě či v součtu s ostatními již předloženými doklady, překročil, nevzniká na jeho úhradu právní nárok.

5.3 Tiskopis vyúčtování akce je předán příjemci při podpisu smlouvy.

5.4 Pokud příjemce nevyužije všechny prostředky dotace, je povinen nevyčerpanou část dotace vrátit poskytovateli.

5.5 Nevyužitá finanční prostředky dotace vrátí příjemce na bankovní účet poskytovatele číslo 19-6451630287/0100 nejpozději dne 23.12.2021. Prostředky se považují za vrácené dnem připsání na bankovní účet poskytovatele.

### III. Účel dotace

3.1 Dotace bude využita na úhradu nájmu prodejny, který hradí příjemce družstvu COOP Hořovice. Je to částečné pokrytí nákladů příjemce spojených s provozem prodejny potravin.

3.2 Příjemce se zavazuje poskytovat svou službu v tomto rozsahu:

- Prodejna s potravinami bude otevřena každý kalendářní týden v rozsahu vždy od pondělí do soboty a bude provozována vždy nepřetržitě po dobu 4 hodin po sobě jdoucích
- V prodejně budou čerstvé základní potraviny – pečivo, základní mléčné výrobky a minerální vody

### IV. Doba trvání smlouvy, termíny realizace

4.1 Smlouva se uzavírá na období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021

Smlouva zaniká:

- uplynutím doby trvání smlouvy
- dohodou smluvních stran
- výpovědí poskytovatele dotace doručenu písemně příjemci dotace v případě, že poruší některá ustanovení této smlouvy. Výpovědní doba je jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi
- zánikem smluvních stran bez právního nástupce

4.2 Příjemce dotace se zavazuje dodržet následující termíny:

Zahájení realizace	01.01.2021
Ukončení realizace	31.12.2021
Vrácení nevyužitých finančních prostředků dotace do	23.12.2021
Předložení finančního vypořádání dle článku 5 smlouvy do	27.12.2021

### V. Finanční vypořádání dotace

5.1 Příjemce je povinen do 27.12.2021 předložit finanční vypořádání dotace. Vyúčtování musí obsahovat rozpis skutečných nákladů na jednotlivé položky – fotokopie účetních dokladů (faktury, nebo doklad zaplacení v hotovosti), seznam předložených účetních dokladů. Dále fotokopie dokladů o uskutečnění úhrad faktur – tj. kopie výpisů z účtu, v případě plateb v hotovosti kopie výdajových pokladních dokladů.

5.2 Předmět daňových dokladů musí odpovídat předmětu smlouvy a údajům uvedeným v žádosti o dotaci. Příjemce dotace bude na těchto daňových dokladech uveden jako odběratel. Částky všech předložených daňových dokladů nesmí v součtu překročit maximální částku dotace dle čl. 2 této smlouvy. Pokud by předložený daňový doklad maximální částku dotace, ať už jednotlivě či v součtu s ostatními již předloženými doklady, překročil, nevzniká na jeho úhradu právní nárok.

5.3 Tiskopis vyúčtování akce je předán příjemci při podpisu smlouvy.

5.4 Pokud příjemce nevyužije všechny prostředky dotace, je povinen nevyčerpanou část dotace vrátit poskytovateli.

5.5 Nevyužitá finanční prostředky dotace vrátí příjemce na bankovní účet poskytovatele číslo 19-6451630287/0100 nejpozději dne 23.12.2021. Prostředky se považují za vrácené dnem připsání na bankovní účet poskytovatele.

